

COMUNICATO DOCENTI N° 182 – STUDENTI N° 84 - A.T.A. N° 143						Mod. 030/2022 Comunicati interni	
Docenti	X	Studenti	X	Genitori	X	A.T.A.	X
Presidenza	X	Vicepreside	X	DSGA	X		
Oggetto:	<b>RICHIESTA AGEVOLAZIONE PER LA PARTECIPAZIONE AI VIAGGI DI ISTRUZIONE E ALLE VISITE DIDATTICHE</b>						

Personale scolastico, studenti e genitori sono invitati a prendere visione della Nota MIM 5419 del 20/12/2023 relativa alla procedura per il riconoscimento, alle famiglie a basso reddito, di un'agevolazione per la partecipazione ai viaggi di istruzione e alle visite didattiche organizzate dalla scuola.

**Si evidenzia che la richiesta del beneficio potrà essere presentata a decorrere dal 15 gennaio 2024 ed entro e non oltre il 15 febbraio 2024 accedendo in autonomia alla Piattaforma Unica "Famiglie e studenti" mediante procedura di identificazione e autenticazione informatica.**

Gli utenti che non effettuano l'accesso tramite SPID, CIE, CNS o eIDAS e che intendono invece fare richiesta delle credenziali rilasciate dal MIUR (modalità di accesso alla Piattaforma consentita solamente in via transitoria) dovranno presentare richiesta allo stesso entro il 20/01/2024.

Si rimanda per ogni ulteriore informazione alla Nota qui di seguito allegata.

(Si allegano inoltre due Note MIM utili a conoscere la nuova Piattaforma Unica e i servizi messi a disposizione di studenti e famiglie.)

Torino, 11/01/2024



Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Rita GUADAGNI

- All.: - Nota MIM 5419 del 20/12/2023  
- Nota MIM 2790 dell'11/10/2023, All. A e All. C  
- Nota MIM 12391 del 5432 del 21/12/2023

I.I.S. "BOSSO-MONTI" - T ORINO  
Prot. 0012344 del 20/12/2023  
IV-6 (Entrata)



# *Ministero dell'istruzione e del merito*

*Dipartimento per le risorse umane, finanziarie e strumentali*

*Direzione generale per i sistemi informativi e la statistica*

- Alle Istituzioni scolastiche ed educative statali  
secondarie di secondo grado
- e, per loro tramite, Alle famiglie di studentesse e studenti
- e, p.c. Agli Uffici Scolastici Regionali
- Al Capo Dipartimento per le risorse umane,  
finanziarie e strumentali  
Dott. Jacopo Greco
- Al Capo Dipartimento per il sistema  
educativo di istruzione e formazione  
Dott.ssa Carmela Palumbo

**Oggetto: Indicazioni operative per la gestione e il riconoscimento di una agevolazione volta a sostenere la più ampia partecipazione di studentesse e studenti ai viaggi di istruzione/visite didattiche per l'anno scolastico 2023/2024 - Decreto Dipartimentale n. 84 del 24 novembre 2023**

Facendo seguito alla adozione e relativa pubblicazione, in apposita sezione del sito internet del Ministero dell'istruzione e del merito, del Decreto del Capo Dipartimento per le risorse umane, finanziarie e strumentali n. 84 del 24 novembre 2023, con la presente nota, ai sensi di quanto previsto dall'art. 6, comma 3, del medesimo Decreto dipartimentale, la scrivente Direzione Generale intende fornire alle Istituzioni scolastiche destinatarie delle risorse finanziarie, nonché alle famiglie di studentesse e studenti beneficiari, indicazioni operative volte a semplificare le procedure per il riconoscimento dell'agevolazione per la partecipazione ai viaggi di istruzione e alle visite didattiche.

Come è noto, con la Direttiva 3 aprile 2023, n. 6, è stata destinata una quota pari ad € 50.000.000,00 per un'azione di sistema volta a consentire, nel quadro di un'autonoma progettazione di ampliamento dell'offerta formativa delle Istituzioni scolastiche ed educative statali e in coerenza con il Piano Triennale dell'Offerta Formativa, il coinvolgimento nei viaggi di istruzione e nelle visite didattiche del più ampio numero di studentesse e studenti, favorendo prioritariamente coloro che provengono da famiglie a basso reddito.



# *Ministero dell'istruzione e del merito*

*Dipartimento per le risorse umane, finanziarie e strumentali*

*Direzione generale per i sistemi informativi e la statistica*

Con successiva Direttiva ministeriale del 22 novembre 2023, n. 26, la misura in questione è stata indirizzata, in via sperimentale per l'anno scolastico 2023/2024, alle famiglie di studenti frequentanti le Istituzioni scolastiche ed educative statali secondarie di secondo grado, con ISEE inferiore ad € 5.000,00, rinviando ad un apposito Decreto del Capo Dipartimento per le risorse umane, finanziarie e strumentali per la ripartizione delle risorse finanziarie disponibili.

In data 24 novembre 2023, pertanto, è stato adottato e pubblicato il Decreto dipartimentale n. 84/2023 che, sulla base di un equo criterio di riparto di cui all'art. 4, comma 2, ha ripartito le risorse a disposizione in favore delle Istituzioni scolastiche in indirizzo, secondo gli importi indicati nell'Allegato «A» al medesimo Decreto.

Successivamente, in ottemperanza all'art. 3, comma 3, della Direttiva ministeriale n. 6/2023, la Direzione Generale per le risorse umane e finanziarie (DGRUF), con nota prot. n. 35171 del 14 dicembre 2023, ha provveduto ad assegnare ed erogare le risorse finanziarie, come risultanti dalla sopra citata ripartizione di cui al suddetto Allegato «A» al Decreto dipartimentale n. 84/2023, in favore delle Istituzioni scolastiche ivi menzionate.

Tutto quanto premesso, con la presente nota, anche in un'ottica di massima collaborazione con i soggetti in indirizzo, il Ministero fornisce indicazioni operative in merito a:

- (A) *PRESENTAZIONE DELLA RICHIESTA DI AGEVOLAZIONE E RICEZIONE DEL RELATIVO ESITO;*
- (B) *GESTIONE DELLE RISORSE FINANZIARIE;*
- (C) *GESTIONE DEGLI EVENTI DI PAGAMENTO;*
- (D) *PROCEDURA DI RIMBORSO;*
- (E) *RENDICONTAZIONE DELLE RISORSE FINANZIARIE.*

\*\*\* \*\*

In via preliminare, si rappresenta che a seguito della ripartizione delle risorse finanziarie, nonché della successiva fase di assegnazione ed erogazione ad opera della DGRUF, ciascuna Istituzione scolastica, previo accertamento e contestuale incasso delle medesime risorse, potrà avviare la procedura finalizzata alla individuazione delle famiglie di studentesse e studenti beneficiari dell'agevolazione.

A tal proposito, **ciascuna Istituzione scolastica procederà a trasmettere alle famiglie di studenti frequentanti la medesima Istituzione un'apposita comunicazione** – a mezzo email o con



# Ministero dell'istruzione e del merito

Dipartimento per le risorse umane, finanziarie e strumentali

Direzione generale per i sistemi informativi e la statistica

altro mezzo altrettanto idoneo liberamente individuato dalle II.SS. – **con la quale rende nota la necessità di accedere alla Piattaforma Unica «Famiglie e studenti»**, seguendo il percorso ivi indicato:

Accesso alla Piattaforma Unica > Sezione «Servizi» > Sotto Sezione «Agevolazioni» > Ambito «Viaggi di istruzione».

\*\*\* \*\*

A valle della suddetta comunicazione, prenderà effettivamente avvio la procedura per il riconoscimento dell'agevolazione, articolata nelle seguenti macro – fasi, riportate sinteticamente nella tabella che segue e dettagliatamente illustrate nei successivi paragrafi:

<b>FASE</b>	<b>OGGETTO</b>
<b><u>Fase A</u></b>	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Le famiglie degli studenti frequentanti le Istituzioni scolastiche statali secondarie di secondo grado, previa sottoscrizione di una valida DSU, presentano la richiesta di agevolazione in apposita sezione della Piattaforma;</li><li>▪ la richiesta potrà essere presentata a decorrere dal 15 gennaio 2024 ed entro e non oltre il 15 febbraio 2024;</li><li>▪ la Piattaforma, tramite procedura automatizzata, interroga i sistemi INPS per la verifica dell'ISEE;</li><li>▪ l'INPS verifica l'ISEE relativo a ciascuno studente richiedente, in funzione della soglia pari ad € 5.000,00;</li><li>▪ l'INPS comunica alla Piattaforma l'esito della richiesta di agevolazione;</li><li>▪ terminato lo scambio sincrono di dati, la famiglia dello studente, a valle della presentazione della richiesta di agevolazione, riceve in tempo reale l'esito della stessa (positivo/negativo).</li></ul>
<b><u>Fase B</u></b>	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ L'Istituzione scolastica, mediante una apposita funzione SIDI (denominata «borsellino») ha evidenza di: (i) risorse assegnate come da Decreto di riparto; (ii) lista degli studenti beneficiari; (iii) importo dell'agevolazione per ciascuno studente;</li><li>▪ l'importo del contributo relativo a ciascuno studente è calcolato in automatico dal sistema in relazione al numero di beneficiari, nei limiti indicati nel successivo paragrafo sub B.</li></ul>



# Ministero dell'istruzione e del merito

Dipartimento per le risorse umane, finanziarie e strumentali

Direzione generale per i sistemi informativi e la statistica

<b><u>Fase C</u></b>	▪ A seguito della definizione/organizzazione dei viaggi di istruzione/visite didattiche le Istituzioni scolastiche procedono a generare gli eventi di pagamento tramite Pago In Rete o ulteriori applicativi.
<b><u>Fase D</u></b>	▪ Ove l'Istituzione scolastica abbia già effettuato viaggi di istruzione/visite didattiche e non siano state programmate ulteriori iniziative, viene attivata una procedura di rimborso per gli studenti comunque beneficiari dell'agevolazione.
<b><u>Fase E</u></b>	▪ Ciascuna Istituzione scolastica procede alle attività di rendicontazione sulla Piattaforma MonitorPimer.

\*\*\* \*\*

## (A) PRESENTAZIONE DELLA RICHIESTA DI AGEVOLAZIONE E RICEZIONE DEL RELATIVO ESITO

### A.1) *Presentazione della richiesta di agevolazione*

Le famiglie di studentesse e studenti frequentanti le Istituzioni scolastiche di cui all'Allegato «A» al Decreto dipartimentale n. 84/2023, a decorrere dal giorno **15 gennaio 2024** ed **entro e non oltre** il giorno **15 febbraio 2024**, potranno accedere alla Piattaforma Unica «Famiglie e studenti», mediante procedura di identificazione e autenticazione informatica e richiedere l'agevolazione nella sezione «Servizi», sotto sezione «Agevolazioni», ambito «Viaggi di istruzione».

Ai fini della lavorazione della richiesta di agevolazione, le suddette famiglie di studentesse e studenti devono necessariamente essere in possesso di una Dichiarazione Sostitutiva Unica (DSU) in corso di validità, attestante la propria situazione ISEE.

La situazione ISEE della famiglia richiedente viene verificata sulla base della DSU aggiornata all'annualità 2024 e, ove non ancora sottoscritta, sulla base della DSU avente validità al 31 dicembre 2023.

In particolare:

- i. ove la famiglia sia in possesso di una DSU avente validità al 2024, la Piattaforma verifica in automatico la presenza del requisito in relazione alla suddetta DSU 2024 ed elabora la relativa richiesta;
- ii. ove la famiglia non sia in possesso di una DSU aggiornata al 2024, ma abbia nella propria disponibilità una DSU avente validità al 2023, la Piattaforma verifica automaticamente la presenza del requisito in relazione alla DSU 2023 e, in caso di esito negativo, la famiglia



# Ministero dell'istruzione e del merito

Dipartimento per le risorse umane, finanziarie e strumentali

Direzione generale per i sistemi informativi e la statistica

richiedente potrà presentare una nuova richiesta, previa sottoscrizione di DSU aggiornata al 2024, purché entro il limite temporale del 15 febbraio 2024.

## A.2) Verifica automatizzata situazione ISEE e comunicazione esito della richiesta

A valle della presentazione della richiesta:

- i. la Piattaforma, mediante procedura automatizzata, interroga i sistemi dell'INPS circa l'ISEE associato al richiedente, comunicando il codice fiscale dello studente per il quale si richiede il contributo;
- ii. l'INPS, per ciascun codice fiscale ricevuto, comunica alla Piattaforma l'esito positivo o negativo della richiesta, in funzione della soglia ISEE individuata dal Ministero, pari ad € 5.000,00.

Terminato lo scambio sincrono di dati sopra descritto ed eseguita, dunque, la verifica automatizzata della situazione ISEE, la famiglia dello studente riceve in tempo reale l'esito della richiesta:

- esito negativo, qualora la famiglia dello studente abbia presentato la richiesta senza aver provveduto, nell'arco temporale di riferimento, ad acquisire una DSU valida;
- esito positivo, qualora l'ISEE risulti inferiore alla soglia di € 5.000,00;
- esito negativo, qualora l'ISEE risulti superiore alla soglia di € 5.000,00.

## (B) GESTIONE DELLE RISORSE FINANZIARIE

Scaduto l'intervallo temporale – 15 gennaio 2024/15 febbraio 2024 – nel quale le famiglie di studentesse e studenti hanno avuto modo di presentare in Piattaforma Unica la richiesta di agevolazione, verrà attivata una apposita funzione su SIDI (denominata «*borsellino*»), mediante la quale le Istituzioni scolastiche destinatarie delle risorse potranno avere evidenza dei seguenti dati:

- i. risorse assegnate all'Istituzione scolastica, secondo gli importi di cui all'Allegato «A» del Decreto dipartimentale n. 84 del 24 novembre 2023;
- ii. lista completa di studentesse e studenti beneficiari che, all'esito della richiesta, hanno ricevuto esito positivo - tramite la su descritta procedura automatizzata - in ragione della situazione ISEE inferiore ad € 5.000,00;
- iii. importo di risorse relativo a ciascuno studente.



# Ministero dell'istruzione e del merito

Dipartimento per le risorse umane, finanziarie e strumentali

Direzione generale per i sistemi informativi e la statistica

In relazione al punto *sub iii*), si rappresenta che il sistema consente di **calcolare automaticamente l'importo effettivo di spettanza di ciascuno studente/studentessa**.

Nello specifico, **le risorse assegnate a ciascuna Istituzione scolastica destinataria saranno equamente suddivise per il numero effettivo degli studenti beneficiari** che, a valle della presentazione della richiesta in Piattaforma, abbiano ricevuto esito positivo.

Si precisa che, nell'ambito del suddetto calcolo automatico, ad ogni studente beneficiario sarà riconosciuto un importo massimo pari a € 150,00.

## (C) GESTIONE DEGLI EVENTI DI PAGAMENTO

A seguito della definizione/organizzazione dei viaggi di istruzione e delle visite didattiche, le Istituzioni scolastiche provvedono a generare gli eventi di pagamento. A tal proposito, si precisa che:

- **ove le Istituzioni scolastiche utilizzino l'applicativo Pago In Rete o sistemi integrati con Pago In Rete**, procederanno a generare gli avvisi di pagamento relativi a ciascuno studente tramite Pago In Rete o sistemi integrati con Pago In Rete.  
Il sistema, previa automatica verifica sul «*borsellino*» SIDI, controlla i dati relativi alla posizione/status di ciascuno studente e aggiorna gli avvisi decurtandoli dell'importo eventualmente spettante allo studente medesimo.  
La famiglia dello studente, pertanto, al momento del pagamento vedrà applicato lo sconto dovuto.
- **ove le Istituzioni scolastiche non utilizzino l'applicativo Pago In Rete o sistemi integrati con Pago In Rete**, procederanno a generare gli avvisi di pagamento tramite i propri sistemi e, in autonomia, applicheranno gli sconti agli studenti beneficiari (sempre nel limite dell'importo risultante dal «*borsellino*» SIDI).

Resta inteso che, ove dovessero residuare risorse e, dunque, nell'ipotesi in cui l'importo per il viaggio di istruzione e/o visita didattica risulti inferiore al contributo concesso a ciascuno studente, la parte residua dell'agevolazione sarà utilizzata esclusivamente per decurtare gli importi previsti per eventuali successivi viaggi/visite didattiche programmati nel presente anno scolastico 2023/2024.

In mancanza di ulteriori viaggi/visite didattiche programmati per l'a.s. 2023/2024, le eventuali economie restano nella disponibilità delle II.SS. per l'anno scolastico 2024/2025.



# Ministero dell'istruzione e del merito

Dipartimento per le risorse umane, finanziarie e strumentali

Direzione generale per i sistemi informativi e la statistica

## (D) PROCEDURA DI RIMBORSO

Si segnala che nell'eventualità in cui le Istituzioni scolastiche destinatarie delle risorse abbiano già effettuato i viaggi di istruzione e le visite didattiche per l'anno scolastico 2023/2024 e non abbiano ulteriori viaggi/visite in programmazione, sarà attivata una **procedura di rimborso** in favore degli studenti che risultano beneficiari del contributo.

In sostanza, al fine di assicurare una piena efficacia dell'intervento di sostegno anche per coloro che, per ragioni oggettive, non abbiano potuto beneficiare della riduzione degli importi già corrisposti per le iniziative in questione, ciascuna Istituzione scolastica attiverà una procedura di rimborso per mezzo della quale effettuerà specifici mandati di pagamento rivolti alle famiglie degli studenti beneficiari – come individuati all'esito della su descritta procedura automatizzata – per importi corrispondenti a quelli risultanti dalla apposita funzione «*borsellino*» all'interno del SIDI. Con successiva comunicazione verranno fornite maggiori indicazioni operative rispetto a tale casistica.

## (E) RENDICONTAZIONE DELLE RISORSE FINANZIARIE

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 5, comma 3, del Decreto dipartimentale n. 84 del 24 novembre 2023, le attività di rendicontazione dovranno essere effettuate su SIDI, attraverso le consuete funzioni di rendicontazione previste per i finanziamenti *ex Legge* n. 440/1997 sulla Piattaforma MonitorPimer.

Le attività di rendicontazione saranno effettuate da ciascuna Istituzione scolastica a valle dello svolgimento dei viaggi di istruzione e delle visite didattiche. terminate le operazioni di rendicontazione, sarà cura dei Revisori dei conti delle II.SS. procedere alla validazione di tali rendiconti.

\*\*\* \*\*

Si ricorda che è possibile richiedere assistenza al servizio Help Desk Amministrativo-Contabile – HDAC, disponibile su: Applicazioni SIDI > Gestione Finanziario Contabile > Help Desk Amministrativo Contabile.

Si ringrazia per la collaborazione.

IL DIRETTORE GENERALE  
*Ing. Davide D'Amico*

Firmato digitalmente da  
D'AMICO DAVIDE  
C = IT  
O = MINISTERO  
DELL'ISTRUZIONE



*Ministero dell'istruzione e del merito*

*Dipartimento per il sistema educativo di  
istruzione e di formazione*

*Dipartimento per le risorse umane,  
finanziarie e strumentali*

Ai Direttori generali/Dirigenti titolari  
degli Uffici Scolastici Regionali

Ai Dirigenti scolastici/Coordinatori didattici  
delle Istituzioni scolastiche  
statali e paritarie di ogni ordine e grado

e, per loro tramite,

Alle famiglie, alle studentesse e agli studenti

e p.c.

Al Capo di Gabinetto

Al Sovrintendente agli Studi della Valle d'Aosta

Al Sovrintendente Scolastico della Provincia di Bolzano

Al Dirigente del Dipartimento Istruzione per la Provincia Autonoma di Trento

**Oggetto: Piattaforma "Unica" per la fruizione dei servizi messi a disposizione di studentesse, studenti e famiglie e principali indicazioni operative**

Come è noto, il decreto-legge 22 giugno 2023, n. 75, convertito con modificazioni dalla L. 10 agosto 2023, n. 112, ha previsto all'art. 21 comma 4-ter che: *«Il Ministero dell'istruzione e del merito promuove la progettazione, lo sviluppo e la realizzazione della piattaforma "Famiglie e studenti", come canale unico di accesso al patrimonio informativo detenuto dal Ministero medesimo e dalle istituzioni scolastiche ed educative statali. La piattaforma è costituita da un'infrastruttura tecnica che rende possibile l'interoperabilità dei sistemi informativi esistenti e funzionali alle attività del predetto Ministero, al fine di semplificare l'accesso ad essi e il loro utilizzo».*

Il successivo comma 4-quinques stabilisce: *«Il Ministro dell'istruzione e del merito, sentito il Garante per la protezione dei dati personali, adotta uno o più decreti, di natura non regolamentare, con i quali definisce i servizi digitali compresi nella piattaforma di cui al comma 4-ter, gli standard tecnologici e i criteri di sicurezza, di accessibilità, di disponibilità e di interoperabilità, i limiti e le condizioni di accesso volti ad assicurare il corretto, lecito e trasparente trattamento dei dati, le garanzie per i diritti e le libertà degli interessati, i tempi di conservazione dei dati e le misure di sicurezza di cui al regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016».*

In attuazione delle suindicate disposizioni è stato emanato previo parere favorevole del Garante per la protezione dei dati personali, il DM n.192 del 10/10/2023 recante *"Decreto concernente la disciplina sul trattamento dei dati personali effettuato dal ministero dell'istruzione e del merito e dalle istituzioni scolastiche nell'ambito della piattaforma prevista dall'articolo 21,*



## *Ministero dell'istruzione e del merito*

*Dipartimento per il sistema educativo di  
istruzione e di formazione*

*Dipartimento per le risorse umane,  
finanziarie e strumentali*

*commi 4-ter e seguenti, del decreto-legge del 22 giugno 2023, n. 75, convertito, con modificazioni, dalla legge del 10 agosto 2023, n. 112".*

La suddetta Piattaforma è attiva sul sito [Unica](#) a partire dal giorno mercoledì 11 ottobre 2023.

Per la prima volta il Ministero offre una Piattaforma che **integra** in un **solo spazio digitale** i servizi esistenti, nonché i nuovi servizi finalizzati ad **accompagnare studentesse e studenti** nel percorso di crescita, con l'obiettivo di supportarli a fare **scelte consapevoli** e a far emergere e coltivare i loro **talenti** durante il percorso di Scuola secondaria.

Ai sensi dell'articolo 21, comma 4-ter, del Decreto-Legge del 22 giugno 2023, n. 75, convertito, con modificazioni, dalla Legge del 10 agosto 2023, n. 112, il Ministero promuove la progettazione, lo sviluppo e la realizzazione di **Unica** con l'obiettivo di:

- **Fornire nuovi servizi per l'orientamento** come previsto dalle *Linee guida per l'orientamento*, adottate con Decreto Ministeriale n. 328 del 22 dicembre 2022;
- **Fornire un unico punto di accesso** a tutti i servizi informativi e dispositivi dedicati agli utenti, negli ambiti di orientamento, offerta formativa e iscrizioni, ottimizzando al contempo l'accesso e la fruizione dei servizi esistenti;
- **Facilitare l'integrazione e la cooperazione** con i diversi *stakeholder* dell'ecosistema scuola.

Oltre alle **pagine informative** consultabili nell'area pubblica della Piattaforma, gli utenti possono fruire di **contenuti** e **servizi personalizzati** previa procedura di identificazione e autenticazione informatica di cui all'Allegato A – *Indicazioni per le segreterie scolastiche - Vademecum*.

**Unica** è una piattaforma in **continua evoluzione** che fornisce **strumenti e risorse** utili alla vita scolastica delle studentesse, degli studenti e delle loro famiglie. I servizi sono raggruppati in **tre categorie omogenee**, a loro volta composte da sottosezioni tematiche pensate per facilitare la navigazione e migliorare la modalità di fruizione dei servizi a disposizione di studentesse, studenti e famiglie:

- **Orientamento:** accompagna nella costruzione del proprio percorso di crescita in base a competenze, aspirazioni, offerta formativa e sbocchi professionali e comprende le sezioni *"Il tuo percorso"*, *"Guida alla scelta"*, *"Iscrizioni"*;
- **Vivere la scuola:** supporta la gestione del percorso scolastico e arricchisce l'esperienza attraverso iniziative educative e formative focalizzate su temi di inclusività, sicurezza e benessere e comprende le sezioni *"Esperienze formative"*, *"Esami e valutazioni"*, *"Iniziativa"*, *"Scuola inclusiva"*, *"Sport"*;
- **Strumenti:** mette a disposizione applicazioni per la gestione amministrativa del percorso scolastico e per l'accesso a misure dedicate al diritto allo studio e comprende le sezioni *"Welfare e comunità"*, *"Strumenti amministrativi"*.

Per rispondere alle rinnovate esigenze di orientare le studentesse e gli studenti, come previsto dalle *Linee guida per l'orientamento*, tutti i servizi di nuova implementazione sono stati raccolti



## *Ministero dell'istruzione e del merito*

*Dipartimento per il sistema educativo di  
istruzione e di formazione*

*Dipartimento per le risorse umane,  
finanziarie e strumentali*

all'interno della categoria "**Orientamento**", pensata per accompagnarli nella scelta del percorso formativo e professionale in relazione alle proprie competenze, aspirazioni e all'offerta formativa e lavorativa del territorio di riferimento, come dettagliato nell'Allegato B – *Indicazioni per il personale scolastico per l'attuazione delle Linee guida per l'orientamento (D.M. 22 dicembre 2022 n. 328)*.

Le categorie “**Vivere la scuola**” e “**Strumenti**”, invece, contengono al loro interno i servizi esistenti messi a disposizione degli utenti, i cui dettagli sono riportati nell'Allegato C – *Indicazioni sui servizi contenuti in “Vivere la scuola” e “Strumenti”*.

Di seguito si illustrano le sottosezioni tematiche della categoria “Orientamento” e i **nuovi servizi** in essa contenuti:

**Il tuo percorso**: comprende tutti i servizi che supportano studentesse e studenti nell'individuare i propri punti di forza, identificare le aree di miglioramento ed effettuare una scelta ponderata e consapevole per il prosieguo del percorso formativo e/o lavorativo. Nello specifico:

- **Servizio “E-Portfolio”**, strumento digitale che accompagna nell'individuazione dei punti di forza delle studentesse e degli studenti e aiuta a compiere scelte consapevoli. Lo strumento consente di seguire l'andamento del percorso di studi e lo sviluppo delle competenze a seguito delle attività svolte in ambito extrascolastico.
- **Servizio “Docente tutor”**, servizio digitale volto ad agevolare lo svolgimento dei compiti assegnati al docente che ricopre il ruolo di docente tutor, come previsto dalle *Linee guida per l'orientamento*, al fine di supportare studentesse e studenti nel percorso di studi e nella compilazione dell'E-Portfolio. Di seguito le specifiche funzionalità – la prima accessibile a chiunque nell'area pubblica della Piattaforma, mentre le successive fruibili previa procedura di identificazione e autenticazione informatica all'area privata – previste per l'utente:
  - *Chi è il docente tutor*, che riporta tutte le informazioni riguardo il ruolo e le competenze del docente tutor e la base normativa in merito all'istituzione del nuovo ruolo;
  - *Profilo personale*, che accoglie il nome e cognome del Docente Tutor, l'Istituzione in cui presta servizio e le classi in cui insegna;
  - *I miei studenti*, che contiene l'elenco di studentesse e studenti affidati al docente tutor, suddivisi per classe, con un collegamento al loro E-Portfolio;
  - *Calendario*, che consente al docente tutor di fissare appuntamenti e scadenze, nonché di far conoscere le disponibilità temporali per prenotare un colloquio.

**Guida alla scelta**: comprende tutti i servizi utili a genitori/esercenti la responsabilità genitoriale, studentesse e studenti, per approfondire l'offerta formativa delle scuole di loro interesse e per scoprire



## Ministero dell'istruzione e del merito

Dipartimento per il sistema educativo di  
istruzione e di formazione

Dipartimento per le risorse umane,  
finanziarie e strumentali

i *trend* del mondo del lavoro, al fine di garantire la possibilità di scegliere il percorso scolastico e/o lavorativo consapevolmente. Nello specifico:

- **Dal sistema integrato 0-6 anni al secondo ciclo di istruzione**, pagina che permette di navigare e scoprire i diversi percorsi, indirizzi e tipologie di Scuole dell'infanzia, del primo e del secondo ciclo, in termini di caratteristiche ed offerta formativa;
- **Istruzione e formazione terziaria**, pagina che permette all'utente di visionare informazioni generali circa i percorsi di istruzione e formazione terziaria offerti da Università e Alta Formazione Artistica Musicale coreutica (AFAM), Istituti Tecnologici Superiori (ITS Academy) e Scuole Superiori per Mediatori Linguistici (SSML), reindirizzando l'utenza interessata ai relativi siti dedicati;
- **Statistiche su istruzione e lavoro**, *dashboard* interattiva per consultare statistiche e dati utili a permettere di effettuare scelte più consapevoli, soprattutto nei momenti di transizione del percorso scolastico. Queste informazioni intendono agevolare le decisioni di ciascuno anche permettendo un raffronto dell'offerta formativa e lavorativa sul territorio di riferimento.

Oltre ai nuovi servizi sopradescritti, nella Piattaforma saranno altresì presenti i **link** di rimando ai **siti web dedicati ai servizi già offerti dal Ministero**. Per il dettaglio degli ulteriori servizi si rimanda all'Allegato C.

Per approfondimenti riguardo al funzionamento della Piattaforma e dei relativi servizi, gli **utenti** possono consultare apposite **FAQ (Frequently Asked Questions)**, **Manuali Utente**, e **Video-Tutorial** all'interno della sezione "**Assistenza**" del proprio profilo.

In aggiunta, per **problematiche di carattere operativo** o tecnico relativa a **Unica**:

- **DS/Coordinatore, DSGA e personale amministrativo di segreteria scolastica** possono contattare il **Service Desk** al Numero Verde "800 903 080", dal lunedì al venerdì dalle ore 8.00 alle 18.30.
- **Famiglie, studentesse, studenti, docenti e docenti tutor**, possono richiedere supporto tecnico direttamente sulla Piattaforma, compilando un apposito **webform**.

Infine, è previsto un **ulteriore canale di supporto** alle **Scuole** su **materie di natura amministrativa, organizzativa e specialistica** indirizzato a DS/Coordinatore, DSGA, personale amministrativo di segreteria scolastica e docenti tutor, tramite la compilazione di una **web request** sull'**Help Desk Amministrativo Contabile (HDAC)**.

Si ringrazia per la fattiva collaborazione.

IL CAPO DIPARTIMENTO  
Carmela Palumbo



Firmato digitalmente da PALUMBO  
CARMELA  
C=IT  
O=MINISTERO DELL'ISTRUZIONE

IL CAPO DIPARTIMENTO  
Jacopo Greco



Firmato digitalmente da  
GRECO JACOPO  
C=IT  
O=MINISTERO  
DELL'ISTRUZIONE E DEL  
MERITO



## *Ministero dell'istruzione e del merito*

### **ALLEGATO A – Indicazioni per le segreterie scolastiche - Vademecum**

Con il presente Allegato si intende fornire alle segreterie scolastiche alcune indicazioni relative a: 1) Accesso degli utenti in Piattaforma; 2) Gestione Privacy; 3) Modalità di associazione/abilitazione degli utenti all'uso della Piattaforma.

#### **1) Accesso degli utenti in Piattaforma**

La **Piattaforma**, in quanto strumento di lavoro essenziale al sistema scolastico, è **accessibile a tutte le Scuole tramite il sito [Unica](#)**. Per **accedere alla Piattaforma**, gli utenti possono utilizzare i **seguenti metodi di autenticazione**:

- Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID);
- Carta d'Identità Elettronica (CIE);
- Carta Nazionale dei Servizi (CNS);
- Identità digitale rilasciata da un altro Paese europeo (eIDAS).

Anche gli **studenti ancora minorenni** possono utilizzare il sistema d'identità digitale **SPID** in aggiunta alle altre opzioni. Per maggiori informazioni su SPID per minori e come richiederlo, lo studente potrà consultare il sito dell'[Agenzia per l'Italia Digitale](#).

Inoltre, in **via transitoria**, per il **periodo di dodici mesi**, ai fini dell'avvio della Piattaforma, per il **Dirigente Scolastico/Coordinatore, personale amministrativo** di segreteria scolastica e **studente di età superiore a dieci anni**, frequentante la scuola secondaria di primo e di secondo grado, sarà possibile l'**accesso** anche mediante le **credenziali rilasciate dal Ministero dell'istruzione e del merito**. Decorso tale termine di dodici mesi, la misura sarà oggetto di apposite valutazioni da parte del Ministero. I **genitori/esercenti la responsabilità genitoriale** possono **accedere ad Unica** solo dopo essere stati **associati dalla scuola** al profilo dei **propri figli/minori affidati**.

Gli **utenti beneficiari** che eseguono l'**accesso a Unica** utilizzando **credenziali** quali l'identità digitale rilasciata da un altro Paese europeo (**eIDAS**), o le credenziali definite in fase di registrazione all'**area riservata del Ministero**, sono **abilitati** ad accedere ad Unica **dal personale amministrativo di segreteria scolastica**, tramite specifiche funzioni all'interno del **SIDI**. Gli **studenti** che eseguono l'accesso tramite Sistema Pubblico di Identità Digitale (**SPID**), la Carta d'Identità Elettronica (**CIE**), o la Carta Nazionale dei Servizi (**CNS**), sono invece **abilitati in modo automatico**.



## *Ministero dell'istruzione e del merito*

### 2) Gestione Privacy

Prima dell'accesso al proprio profilo nella Piattaforma, vengono sottoposte agli utenti le informative ai sensi degli articoli 13 e 14 del GDPR, relative ai trattamenti dei dati personali realizzati, nonché il documento di *terms and condition* che disciplina i termini e le condizioni generali che regolano i rapporti tra i titolari e gli utenti, nonché tra gli utenti medesimi.

Spetta alle Istituzioni Scolastiche la titolarità dei Trattamenti realizzati ai fini dell'erogazione dei singoli servizi digitali E-Portfolio e Docente Tutor, ciascuna rispetto alla propria utenza di riferimento. In tale ambito, il Ministero dell'istruzione e del merito agisce quale Responsabile del Trattamento, ai sensi dell'articolo 28 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (GDPR), nell'attività di gestione dell'infrastruttura attraverso la quale le Istituzioni Scolastiche erogano i servizi medesimi. In fase di primo accesso alla Piattaforma, il Dirigente Scolastico/Coordinatore prende visione delle informative *privacy*, del documento di *terms and condition* e della disciplina relativa ai ruoli e alle responsabilità dei soggetti coinvolti nel trattamento dei dati personali eseguito nell'ambito dei servizi digitali messi a disposizione di studenti e famiglie tramite la Piattaforma.



## *Ministero dell'istruzione e del merito*

### 3) Modalità di associazione/abilitazione degli utenti all'uso della Piattaforma

#### A. ASSOCIAZIONE GENITORI / ESERCENTI LA RESPONSABILITÀ GENITORIALE – STUDENTI



Le Segreterie scolastiche effettuano l'associazione dei genitori / esercenti la responsabilità genitoriale agli studenti, utilizzando le **funzioni disponibili all'interno dei software messi a disposizione delle scuole da parte dei fornitori dei c.d. "pacchetti locali"**.

Se la segreteria è impossibilitata a svolgere tale operazione, l'associazione dei genitori / degli esercenti la responsabilità genitoriale agli studenti può essere effettuata autonomamente su SIDI, come di seguito riportato:

- Accede nella sezione SIDI "E-Portfolio / Curriculum studente" ed entra nella sezione "Associazione Genitore / Esercenti la responsabilità genitoriale"
- Cerca il genitore / esercente la responsabilità genitoriale per Codice fiscale. È possibile registrare l'anagrafica del genitore nella sezione SIDI "E-Portfolio / Curriculum studente" / "Anagrafica genitore" indicando i dati anagrafici obbligatori (nome, cognome, Codice fiscale e *email*) ed ulteriori dati facoltativi
- Inserisce la nuova associazione dello studente al genitore / esercente la responsabilità genitoriale precedentemente selezionato ricercandolo per anno di corso e classe di riferimento
- In caso di trasferimento dello studente ad altra scuola, la segreteria cancella l'associazione genitore – studente per permettere alla scuola di nuova frequenza di registrare eventualmente l'associazione.



## *Ministero dell'istruzione e del merito*

### **B. ABILITAZIONE DOCENTI**



La Segreteria scolastica procede successivamente ad abilitare i docenti alla piattaforma Unica, associandoli alle proprie classi di riferimento, utilizzando le **funzioni disponibili all'interno dei software messi a disposizione delle scuole da parte dei fornitori dei c.d. "pacchetti locali"**.

Se la segreteria è impossibilitata a svolgere tale operazione, l'associazione dei docenti alle classi può essere effettuata autonomamente tramite le funzioni SIDI, come di seguito riportato:

- Accede nella sezione SIDI "E-Portfolio / Curriculum studente" ed entra nella sezione "Abilitazione Docente";
  - Abilita un nuovo docente attraverso due modalità differenti:
    - a. Digitando il Codice fiscale del docente nella barra di ricerca e selezionando l'anno di corso e la classe della scuola di riferimento a cui associarlo;
    - b. Selezionando da un elenco riportante i docenti in servizio presso l'Istituzione scolastica, quelli che intende abilitare. Successivamente associa a quest'ultimo le classi di riferimento\*.
- \*Opzione prevista solo per le scuole statali.
- Se necessario, la segreteria può modificare o rimuovere l'associazione tra il docente e la classe.

*I docenti di ruolo ed i docenti con contratto di supplenza annuale possono essere abilitati con entrambe le modalità sopra descritte, mentre i docenti con contratto di supplenza breve e saltuaria possono essere abilitati esclusivamente attraverso l'inserimento del Codice Fiscale.*



## *Ministero dell'istruzione e del merito*

### C. ABILITAZIONE STUDENTI



Si ricorda alle Segreterie scolastiche che, qualora gli **studenti** accedessero ad Unica **tramite SPID, CIE e CNS, l'abilitazione avviene in maniera automatica.**

Analogamente, è prevista **l'abilitazione automatica** per tutti gli studenti che hanno acceduto entro i **precedenti due anni con credenziali IAM alla piattaforma "Alternanza scuola – lavoro" per svolgere il corso sulla sicurezza** e che frequentano ancora la medesima Istituzione scolastica.

Contrariamente a quanto sopra riportato, la Segreteria scolastica deve procedere **tramite le funzioni SIDI** all'abilitazione degli studenti che, nel corso del tempo, effettuano **per la prima volta l'accesso a Unica con le credenziali IAM**, come di seguito riportato:

- Accede nella sezione SIDI "E-Portfolio / Curriculum studente" ed entra nella sezione "Abilitazione Studente";
- Seleziona l'anno di corso e la classe dello studente;
- Seleziona gli studenti da abilitare.



## *Ministero dell'istruzione e del merito*

### **D. ASSOCIAZIONE DOCENTE TUTOR**



Una volta effettuato l'atto di nomina dei docenti tutor della propria Istituzione scolastica, la segreteria procede all'**abilitazione degli stessi ad Unica, tramite apposite funzioni SIDI, associando a ciascuno di essi i propri studenti**, come di seguito riportato:

- Accede nella sezione "E-Portfolio / Curriculum studente" del SIDI ed entra nella sezione "Associazione Docente tutor";
- Inserisce una nuova associazione tra il docente tutor e uno studente/più studenti, attraverso due modalità differenti:
  - a. Inserendo il Codice Fiscale del Tutor da assegnare;
  - b. Inserendo il cognome e nome del Tutor da assegnare.

Seleziona lo studente/gli studenti da associare al docente tutor, ricercandoli per anno di corso e classe di riferimento.

- Nel corso dell'anno la segreteria può cambiare l'associazione dei docenti tutor agli studenti.

*Pre-requisito necessario all'associazione del docente tutor agli studenti è la conclusione della formazione dedicata e l'associazione del docente ad almeno una classe dell'Istituzione scolastica. Per ulteriori informazioni al riguardo, fare riferimento ai manuali dedicati presenti all'interno di SIDI.*



## *Ministero dell'istruzione e del merito*

### **Allegato C – Indicazioni sui servizi contenuti in “Vivere la scuola” e “Strumenti”**

Con il presente Allegato si illustrano, in formato tabellare, i servizi contenuti nelle categorie 1) Vivere la scuola; 2) Strumenti.

#### **1) Vivere la scuola**

<b>Nome servizio</b>	<b>Descrizione</b>
<b>Scuola in chiaro</b>	<i>Consente di consultare il prospetto delle informazioni relative a tutte le scuole italiane di ogni ordine e grado</i>
<b>Iscrizioni On-line</b>	<i>Consente di presentare la domanda di iscrizione online al primo anno di corso del ciclo scolastico</i>
<b>PCTO</b>	<i>Fornisce a studentesse e studenti uno strumento per orientare le loro scelte future grazie al contributo del mondo del lavoro e delle professioni</i>
<b>Erasmus +</b>	<i>Consente a personale scolastico, famiglie studentesse e studenti, di visionare e partecipare alle diverse offerte di esperienze di scambio all'estero, nel panorama europeo</i>
<b>Esami di Stato</b>	<i>Consente di reperire informazioni su come si svolgono gli esami conclusivi del primo e del secondo ciclo di istruzione</i>
<b>Albo Nazionale delle Eccellenze (INDIRE)</b>	<i>Permette alle Istituzioni scolastiche, accedendo all'apposita area privata, di confermare i dati degli alunni premiati, per riconoscere il merito e valorizzare impegno e talento di ognuno</i>
<b>Invalsi Open</b>	<i>Permette di conoscere: rilevazioni nazionali, valutazione delle Scuole, indagini internazionali e servizi statistici e informativi. Inoltre, permette di consultare la Biblioteca INVALSI e visionare la programmazione degli eventi</i>
<b>Educazione civica</b>	<i>Fornisce materiali per insegnare le pratiche virtuose della convivenza civile e per sensibilizzare su temi come sostenibilità e sicurezza</i>
<b>Scuola e memoria</b>	<i>Mette a disposizione una piattaforma e un concorso annuale per conservare nelle nuove generazioni la memoria e riflettere sulla Shoah, al fine di rafforzare la consapevolezza e tramandare il ricordo di quanto accaduto</i>
<b>Safer internet centre</b>	<i>Fornisce informazioni, consigli e supporto per famiglie, docenti e genitori. Guida ad un uso consapevole e critico della rete per imparare ad usarla senza correre rischi e contribuire a tenerla sicura segnalando materiale illegale</i>
<b>Scuola in Ospedale e istruzione domiciliare</b>	<i>Mette a disposizione informazioni circa metodi, strumenti e figure professionali per avvicinare la didattica a studenti e studentesse che sono ricoverati in ospedale o degenti a casa</i>
<b>Bisogni educativi speciali*</b>	<i>Fornisce risorse a supporto delle famiglie per riconoscere i bisogni educativi speciali e comprendere le risposte che la scuola offre</i>
<b>Ausili e sussidi didattici per bambini, alunni, studenti e studentesse con disabilità</b>	<i>Mette a disposizione uno strumento di consultazione per le scuole e le famiglie degli ausili e dei sussidi nell'ambito delle tecnologie assistive, promuovendo le opportunità per la realizzazione di progetti di didattica inclusiva</i>



## *Ministero dell'istruzione e del merito*

<b>Scuola attiva</b>	<i>Mette a disposizione un percorso per promuovere la cultura del benessere e del movimento insieme alle buone abitudini di uno stile di vita sano, con finalità di promozione dei percorsi di orientamento sportivo.</i>
<b>Studente-atleta*</b>	<i>Promuove un approccio flessibile per garantire agli studenti atleti di alto livello la possibilità di conciliare il percorso formativo con quello agonistico.</i>
<b>Campionati studenteschi</b>	<i>Rafforzano il percorso di avviamento alla pratica sportiva, promuovendo nelle scuole attività sportive individuali e a squadre in diverse discipline</i>
<b>Progetti nazionali</b>	<i>Promuove le diverse iniziative organizzate in collaborazione con federazioni sportive, Comitato Paralimpico Italiano, CONI, Sport e Salute S.p.A. e altri organismi deputati</i>
<b>Concorsi nazionali</b>	<i>Promuove, attraverso concorsi, occasioni di riflessione finalizzati allo sviluppo delle competenze motorie e alla promozione dello sport a scuola</i>

(\*) Servizio direttamente fruibile all'interno della Piattaforma. Tutti gli altri servizi riportati in tabella sono accessibili tramite link al sito web dedicato al servizio.

### **2) Strumenti**

<b>Nome servizio</b>	<b>Descrizione</b>
<b>Viaggi di Istruzione*</b> <i>Di nuova implementazione</i>	<i>Permetterà alle famiglie di partecipare alle misure di sostegno messe a disposizione dal Ministero per garantire una piena partecipazione a visite e viaggi di istruzione, attraverso l'inserimento della candidatura direttamente dalla pagina web</i>
<b>Biblioteche scolastiche innovative</b>	<i>Promuove la lettura a scuola tra i più giovani, recuperando e mettendo a sistema le esperienze dei territori e proponendo a livello nazionale strumenti e contenuti sviluppati dal Sistema integrato delle biblioteche scolastiche</i>
<b>Io Studio - La Carta dello Studente</b>	<i>Permette di attivare "IoStudio -La Carta dello Studente" e accedere ai vantaggi e alle agevolazioni offerte dai partner nazionali e locali aderenti al progetto grazie all'unica carta nominativa che consente di attestare lo status di studente in Italia e all'estero</i>
<b>IDEArium</b>	<i>Mette a disposizione delle scuole una piattaforma di crowdfunding gratuita per sostenere i propri progetti con il contributo di sostenitori privati, versabili attraverso il sistema elettronico di pagamenti PagoPA</i>
<b>RiGenerazione Scuola</b>	<i>Promuove lo sviluppo sostenibile e il rispetto dell'ambiente condividendo con famiglie, studenti e studentesse materiale didattico, iniziative sostenibili intraprese dalle Scuole e altre informazioni utili</i>
<b>Pago in rete</b>	<i>Consente alle famiglie di pagare le tasse scolastiche e tutti i contributi richiesti ai propri figli dalle Scuole di frequenza nonché di eseguire il versamento di contributi volontari</i>
<b>Firma Elettronica Avanzata</b>	<i>Consente di prendere visione dei documenti inviati dalla scuola e dal Ministero dell'Istruzione e del Merito e di apporre la firma elettronica sui documenti, senza la necessità di utilizzare un certificato di firma digitale emesso da una Certification Authority</i>

(\*) Servizio direttamente fruibile all'interno della Piattaforma. Tutti gli altri servizi riportati in tabella sono accessibili tramite link al sito web dedicato al servizio.



# Ministero dell'istruzione e del merito

Dipartimento per le risorse umane, finanziarie e strumentali  
Direzione Generale per i sistemi informativi e la statistica

Ai Direttori generali/Dirigenti titolari  
degli Uffici Scolastici Regionali

Ai Dirigenti scolastici/Coordinatori didattici  
delle Istituzioni scolastiche  
statali e paritarie di ogni ordine e grado

*e, per loro tramite, Alle famiglie, alle studentesse e agli studenti*

*e p.c.* All'Ufficio di Gabinetto  
del Ministero dell'istruzione e del merito

Al Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione

Al Dipartimento per le risorse umane, finanziarie e strumentali

Al Sovrintendente agli Studi della Valle d'Aosta

Al Sovrintendente Scolastico  
della Provincia di Bolzano

Al Dirigente del Dipartimento Istruzione  
per la Provincia Autonoma di Trento

## **Oggetto: Piattaforma Unica – nuove funzionalità disponibili on-line**

Come è noto, con la nota prot. n. 2790 dell'11 ottobre 2023, il Ministero ha presentato [Unica](#), nuovo **punto di accesso** ai servizi digitali messi a disposizione dal Ministero dell'istruzione e del merito alle famiglie.

Unica integra in un solo spazio digitale i **servizi esistenti**, nonché i **nuovi servizi** finalizzati ad accompagnare studentesse e studenti nel percorso di crescita, con l'obiettivo di supportarli a fare scelte consapevoli e a far emergere e coltivare i loro talenti durante il percorso di Scuola secondaria.

Unica è una piattaforma in **continua evoluzione**, pertanto, per rispondere alle rinnovate esigenze di orientamento di studentesse e studenti, come previsto dalle *Linee guida per l'orientamento*, sono disponibili all'interno della piattaforma nuove funzionalità di seguito descritte:



# Ministero dell'istruzione e del merito

Dipartimento per le risorse umane, finanziarie e strumentali  
Direzione Generale per i sistemi informativi e la statistica

- **Profilo dedicato al docente orientatore**, figura istituita dalle *Linee Guida per l'orientamento*. L'utente avrà a disposizione gli strumenti utili per l'orientamento e per supportare, insieme a docenti e docenti tutor, le studentesse, gli studenti e le famiglie nei momenti di scelta e nel percorso scolastico.

Nel dettaglio, il docente orientatore, per svolgere la funzione prevista dalle «Linee guida per l'orientamento» emanate con Decreto Ministeriale del 22 dicembre 2022, n. 328, potrà:

- accedere alle informazioni statistiche di istruzione e lavoro e ai percorsi formativi attraverso la sezione *Guida alla scelta*, raggiungibile attraverso la voce di menu *Orientamento*;
- accedere all'anagrafica dell'Istituzione Scolastica, organizzata per classi e sezioni di corso a partire dalle quali può consultare le viste aggregate dei dati a livello di classe;
- consultare, a partire dall'anagrafica dell'Istituzione Scolastica e attraverso la sezione *Percorso di studi degli studenti della scuola*, la vista aggregata dei dati a livello di Istituzione, in particolare, quelle più rilevanti ai fini dell'orientamento.

Il docente orientatore potrà utilizzare le funzionalità su Unica a lui dedicate dopo che il personale amministrativo della scuola effettua l'abilitazione attraverso le apposite funzionalità disponibili su SIDI-Gestione alunni, nelle “**Funzioni per Unica**”, all'interno della sezione abilitazione “Abilitazione Orientatore”.

- **Profilo dedicato ai genitori di studenti e studentesse della Scuola Primaria**, per permettere ai genitori ed esercenti la responsabilità genitoriale di studenti e studentesse della Scuola primaria di accedere al servizio di iscrizioni on line, così come riportato nella nota prot. n. 5379 del 15 dicembre 2023.

Il personale amministrativo della scuola può effettuare l'associazione fra i genitori o esercenti la responsabilità genitoriale e gli studenti attraverso le apposite funzionalità predisposte, così come riportato all'interno dell'Allegato A “Indicazioni per le segreterie scolastiche – Vademecum” alla nota prot. n. 2790 dell'11 ottobre 2023. Nello specifico, l'associazione può essere effettuata utilizzando le funzioni disponibili all'interno dei *software* messi a disposizione da parte dei fornitori dei c.d. “pacchetti locali”, altrimenti, ove non presenti direttamente su SIDI-Gestione alunni, nelle “**Funzioni per Unica**”, all'interno della sezione abilitazione “Associazione Genitore”.

In aggiunta alle nuove funzionalità introdotte su Unica, lo scorso 22 novembre, nel corso dell'evento “*Unica – La Scuola di Tutti*” tenutosi alla fiera Job&Orienta a Verona, è stata presentata l'App Unica Istruzione, disponibile su [Google Play Store](#) e [Apple Store](#), attraverso cui studenti e studentesse possono accedere al proprio E-Portfolio. In ottica di continua evoluzione di Unica e delle



## Ministero dell'istruzione e del merito

Dipartimento per le risorse umane, finanziarie e strumentali  
Direzione Generale per i sistemi informativi e la statistica

funzionalità in essa contenute, all'interno dell'applicazione studenti e studentesse avranno a disposizione:

- **Capolavoro dello studente**, servizio digitale attraverso cui, in via sperimentale, studenti e studentesse possono caricare in stato di bozza il proprio “capolavoro”, ovvero una propria opera, individuata autonomamente, particolarmente significativa per rappresentare i progressi che ha compiuto e le competenze che ha raggiunto durante il proprio percorso scolastico. I docenti e i docenti tutor, al contempo, possono visualizzare quanto caricato in bozza dagli utenti visualizzando l'E-Portfolio degli stessi sul sito [Unica](#).
- **Docente tutor**, strumento digitale, già disponibile all'interno di Unica, che permette a studenti e studentesse della Scuola secondaria di secondo grado di richiedere un incontro con il proprio docente tutor e visualizzare eventuali promemoria e scadenze in relazione alle attività di orientamento. Si ricorda che l'utilizzo di questo strumento è facoltativo, pertanto gli studenti e le studentesse potranno visualizzare quanto sopra descritto solo se il tutor ha deciso di attivare lo strumento.

Per approfondimenti riguardo al funzionamento della Piattaforma e dei relativi servizi, gli utenti possono consultare apposite **FAQ** (*Frequently Asked Questions*), **Manuali Utente**, e **Video-Tutorial** all'interno della sezione *Assistenza* del proprio profilo oltre ai canali di assistenza di cui alla nota prot. n. 2790 dell'11 ottobre 2023.

Si ringrazia per la fattiva collaborazione,

IL DIRETTORE GENERALE

*Ing. Davide D'Amico*

Firmato digitalmente da  
D'AMICO DAVIDE  
C = IT  
O = MINISTERO  
DELL'ISTRUZIONE