

ALLEGATO ALLA CIRCOLARE DOCENTI N° 078, ATA N°053, ALUNNI N°024.

**PROTOCOLLO D'ACCESSO ALL'AULA PRESTITO DELLA BIBLIOTECA SCOLASTICA PER
L' A.S. 2021-2022**

1. INGRESSO UTENTI

- Gli utenti possono accedere all'Aula Prestiti della Biblioteca scolastica in presenza dei docenti della Commissione Biblioteca secondo l'orario stabilito;
- Gli utenti devono attendere il loro turno sulla rampa di accesso nell'atrio lato c.so G. Ferraris e mantenere il distanziamento previsto di un metro l'uno dall'altro;
- Solo un utente per volta può accedere all'Aula Prestiti ed è obbligatorio indossare la mascherina e igienizzare le mani.
- I docenti della Commissione Biblioteca che saranno presenti nell'Aula Prestito avranno cura di aprire la finestra per 10 minuti ogni ora.

2. RICERCA AUTONOMA A SCAFFALE

- è vietata la ricerca autonoma a scaffale.

3. PRESTITO LIBRI

- Il catalogo dei libri è sui siti internet della scuola <https://www.bossomonti.it/> e su <https://trlpiemonte.biblioteche.it/>;
- Si può fare richiesta di prestito inviando una mail a biblioteca@bossomonti.it o dal sito <https://trlpiemonte.biblioteche.it/> o recandosi presso l'Aula Prestiti nell'orario stabilito dalla Commissione Biblioteca;
- I libri sono dati in prestito a tutti gli utenti che ne fanno richiesta, rispettando il periodo di 15 giorni previsto per la restituzione.

4. RESTITUZIONE LIBRI

- I libri restituiti dovranno osservare un periodo di quarantena e verranno riposti per due giorni in una scatola di plastica sanificabile e successivamente saranno disponibili per un nuovo prestito.

TORINO, 18/10/2021

Uff. _____